PRZEDMIOTOWE OCENIANIE Z INFORMATYKI

Nauczyciel: Katarzyna Ciemińska

Klasy: IV A, VI B,C,D, VII A,B, VIII A,B,C,D

I. SPRAWDZANIE WIADOMOŚCI I UMIEJĘTNOŚCI

Poziom	Forma sprawdzania	Częstotliwość – I semestr	Częstotliwość – II semestr
Główny	*praca klasowa (test)*	min. 1 raz	min. 1 raz
	kartkówki	min. 1 raz	min. 1 raz
	aktywność i praca na lekcji oraz przygotowanie do lekcji	na bieżąco	na bieżąco
Uzupełniający	*praca domowa*	min. 1 raz	min. 1 raz
	udział w konkursie informatycznym	w zależności od potrzeb	w zależności od potrzeb
	odpowiedź ustna	w zależności od potrzeb	w zależności od potrzeb
	Praca dla chętnych (np. prezentacje multimedialne)	w zależności od potrzeb	w zależności od potrzeb

Sprawdzanie wiadomości i umiejętności na poziomie uzupełniającym może ulec zmianie w zależności od potrzeb indywidualnych ucznia.

II. OCENIANIE

1. Główne zasady:

A. Skala ocen

- celujący – 6,
- bardzo dobry – 5,
- dobry – 4,
- dostateczny – 3
- dopuszczający -2,
- niedostateczny – 1

B. Procentowe przeliczenie punktów na ocenę:

- Celujący – 100% – 96%
- Bardzo dobry – 95% - 90%
- Dobry – 89% - 71%
- Dostateczny – 70% - 50%
- Dopuszczający – 49% - 30%
- Niedostateczny – 29% - 0%

C. Kategoria i waga ocen:

- Praca klasowa – 10
- Kartkówka – 7
- Praca domowa - 5
- Praca na lekcji – 5
- Praca dla chętnych – 7
- Aktywność-2

2. Kryteria oceniania na poszczególne oceny.

Opis wymagań, które uczeń powinien spełnić, aby uzyskać ocenę:

Celującą

Uczeń samodzielnie wykonuje na komputerze wszystkie zadania przewidziane w ramach lekcji i zadania dodatkowe. Jest aktywny na lekcjach i pomaga innym. Bezbłędnie wykonuje ćwiczenia na lekcji. Wykonuje dodatkowe prace informatyczne, takie jak przygotowanie pomocniczych materiałów na komputerze, pomoc innym nauczycielom w wykorzystaniu komputera na ich lekcjach.

Bardzo dobrą

Uczeń samodzielnie wykonuje na komputerze wszystkie zadania przewidziane w ramach lekcji. Opanował wiadomości i umiejętności zawarte w programie informatyki. Na lekcjach jest aktywny, pracuje systematycznie i potrafi pomagać innym w pracy. Zawsze zdąży wykonać ćwiczenia na lekcji i robi to bezbłędnie.

Dobrą

Uczeń samodzielnie wykonuje na komputerze nie tylko proste zadania. Opanował większość wiadomości i umiejętności, zawartych w programie informatyki. Na lekcjach pracuje systematycznie i wykazuje postępy. Prawie zawsze zdąży wykonać ćwiczenia na lekcji i robi to niemal bezbłędnie.

Dostateczną

Uczeń potrafi wykonać na komputerze proste zadania, czasem z niewielką pomocą. Opanował wiadomości i umiejętności na poziomie nie przekraczającym wymagań zawartych w podstawie programowej informatyki. Na lekcjach stara się pracować systematycznie, wykazuje postępy. Zazwyczaj zdąży wykonać ćwiczenia na lekcji.

Dopuszczającą

Uczeń czasami potrafi wykonać na komputerze proste zadania, opanował część umiejętności zawartych w podstawie programowej informatyki. Na lekcjach pracuje niesystematycznie, jego postępy są zmienne, nie udaje mu się ukończyć wykonania niektórych ćwiczeń na lekcji. Braki w wiadomościach i umiejętnościach nie

przekreślają możliwości uzyskania przez ucznia podstawowej wiedzy i umiejętności informatycznych w toku dalszej nauki.

Niedostateczną

Uczeń nie potrafi wykonać na komputerze prostych zadań. Nie opanował podstawowych umiejętności zawartych w podstawie programowej informatyki. Nie wykazuje postępów w trakcie pracy na lekcji, nie pracuje na lekcji lub nie udaje mu się ukończyć wykonania ćwiczeń na lekcji. Nie ma wiadomości i umiejętności niezbędnych do kontynuowania nauki na wyższym poziomie

3. Zasady przeprowadzania i oceniania prac klasowych:

Prace klasowa (test) jest obowiązkowa, zapowiedziana z tygodniowym wyprzedzeniem (zapis w dzienniku librus). Poprzedzona lekcją powtórzeniową. Powinna być sprawdzona i oddana w terminie do dwóch tygodni. Uczeń nieobecny na pracy pisemnej musi ją napisać w terminie uzgodnionym z nauczycielem.

4. Zasady przeprowadzania i oceniania kartkówek/sprawdzianów:

Kartkówka – niezapowiedziana praca obejmująca materiał z 1 – 3 ostatnich jednostek lekcyjnych,

5. Ocenianie prac domowych:

Podlegają sprawdzeniu, ale nie zawsze ocenie.

6. Ocenianie prezentacji multimedialnych:

Na bieżąco, według potrzeb

III. WYKORZYSTANIE NIEPRZYGOTOWAŃ DO LEKCJI.

Uczeń ma prawo do jednokrotnego w ciągu semestru zgłoszenia nieprzygotowania do lekcji z określonych obszarów aktywności; rozumiemy przez to: brak pracy domowej, niegotowość do odpowiedzi. Nieprzygotowanie nie dotyczy zapowiedzianych prac klasowych .

IV. ZASADY POPRAWIANIA OCEN.

Uczeń ma prawo poprawić każdą ocenę z pracy klasowej, ale tylko raz w półroczu, w którym tę ocenę otrzymał w terminie dwóch tygodni od oddania sprawdzonej przez nauczyciela pracy. Stopień z poprawy zostaje wpisany z komentarzem POPRAWA i zapisany w dzienniku obok pierwszej oceny (obie oceny są w nawiasie kwadratowym) - obie oceny mają znaczenie.

Nauczyciel może pozwolić uczniowi poprawić oceny inne niż z prac klasowych. Jeżeli się na to zdecyduje, to takie prawo daje wszystkim zainteresowanym uczniom, o ile uzna, że postawa ucznia na zajęciach nie wskazywała na lekceważący stosunek do przedmiotu (jest to więc przywilej dla uczniów zaangażowanych w podnoszenie jakości swej pracy). Termin i zasady ustala nauczyciel przedmiotu.

Poprawianie ocen odbywa się wyłącznie w czasie wolnym ucznia i nauczyciela, tzn. przed lekcjami bądź po nich - poza sytuacją, gdy wszyscy uczniowie w klasie poprawiają sprawdzian, wtedy nauczyciel może pozwolić na poprawę w czasie własnej lekcji.

Uczeń może być pozbawiony przywileju poprawiania ocen jeżeli:

a) stwierdzi się nieuczciwość ucznia (ściąganie, zmiana grupy na sprawdzianie, wykorzystywanie cudzych prac jako własnych - m.in. strony internetowe, prace domowe, także odrabianie prac domowych w szkole) - nauczyciel wystawia wówczas uczniowi ocenę niedostateczną z odpowiednim komentarzem bez możliwości jej poprawienia,
b) zostanie mu udowodnione inne rażące zaniedbanie obowiązków uczniowskich - w tym nagminne łamanie zasad szkolnego regulaminu.

V. ZASADY WYSTAWIANIA OCEN ŚRÓDROCZNYCH/ ROCZNYCH.

Przy wystawianiu oceny półrocznej (rocznej) nauczyciel uwzględnia postępy ucznia. Na ocenę półroczną(roczną) mają wpływ wymienione wcześniej formy aktywności. Ocena półroczna (roczna) nie jest średnią arytmetyczną otrzymanych ocen. W przypadku otrzymania oceny niedostatecznej na półrocze, uczeń zalicza wskazaną partię materiału w terminie ustalonym z nauczycielem.

Przewidywaną ocenę półroczna i roczną nauczyciel podaje uczniowi na 2 tygodnie przed radą klasyfikacyjną. Jeżeli przewidywana ocena półroczna lub roczna jest ocena niedostateczną, nauczyciel ma obowiązek poinformować o niej ucznia, a poprzez wychowawcę rodziców (opiekunów prawnych) na piśmie cztery tygodnie przed radą klasyfikacyjną. Ustalona przez nauczyciela na koniec roku szkolnego ocena niedostateczna może być zmieniona tylko w wyniku egzaminu poprawkowego zgodnie z zasadami określonymi w WSO.

VI. DOSTOSOWANIE WYMAGAŃ. *(opinie, orzeczenia, praca z uczniem zdolnym)*

Uczniowie posiadający opinię poradni psychologiczno - pedagogicznej o są oceniani z uwzględnieniem zaleceń poradni. Nauczyciel dostosowuje wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia posiadającego opinie poradni psychologiczno - pedagogicznej. W stosunku wszystkich uczniów posiadających dysfunkcję zastosowane zostaną zasady wzmacniania poczucia własnej wartości, bezpieczeństwa, motywowania do pracy i doceniania małych sukcesów.

VII. SPOSOBY INFORMOWANIA RODZICÓW O POSTĘPACH UCZNIÓW.

Nauczyciel na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz rodziców o wymaganiach edukacyjnych: sposobach sprawdzania osiągnięć i kryteriach oceny. Informacje o wiedzy, postępach, umiejętnościach i zachowaniu ucznia na lekcji nauczyciel przekazuje rodzicom poprzez: - LIBRUS, - konsultacje indywidualne z rodzicami - wychowawcę klasy, informując o poziomie wiedzy, umiejętnościach, o postępach oraz uzdolnieniach. Uczeń jest na bieżąco informowany o otrzymywanych ocenach.

Każda ocena jest jawna.

Prace klasowe przechowywane są do końca danego roku szkolnego. Są udostępniane rodzicom na ich życzenie podczas spotkań indywidualnych z nauczycielem przedmiotu.

Wszelkie sprawy sporne nie ujęte w PO rozstrzygane będą zgodnie z WO.