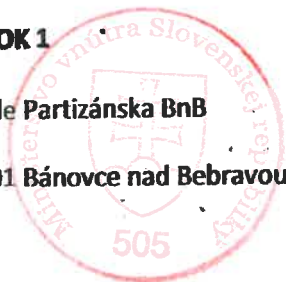


Združenie rodičov pri Základnej škole Partizánska BnB

Stanovy občianskeho združenia

ČLÁNOK 1

Názov: Združenie rodičov pri Základnej škole Partizánska BnB
Sídlo: Základná škola , Partizánska 6, 95701 Bánovce nad Bebravou



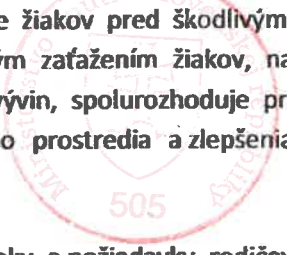
Postavenie združenia rodičov

1. Združenie rodičov pri Základnej škole Partizánska BnB (ďalej aj ZR) je dobrovoľné občianske združenie rodičov alebo iných zákonných zástupcov žiakov Základnej školy, Partizánska 6, 95701 Bánovce nad Bebravou
2. ZR je právnickou osobou, ktorá vystupuje v právnych vzťahoch svojím menom a nesie zodpovednosť, ktorá z týchto vzťahov vyplýva.
3. ZR je zriadené na dobu neurčitú.

ČLÁNOK 2

Ciele činnosti rodičovského združenia

1. ZR spolupracuje s vedením školy a jej pedagogickými pracovníkmi pri výchove a vzdelávaní žiakov školy v súlade s pedagogickou teóriou, pri zachovaní práv detí v zmysle Deklarácie práv dieťaťa medzinárodnej organizácie UNESCO s dôrazom na rešpektovanie jeho osobnosti pri ochrane a presadzovaní výchovného záujmu rodičov detí.
2. ZR sa podieľa na organizovaní záujmovej činnosti školy, zabezpečovaní kultúrnych alebo športových podujatí pre deti, na organizovaní domácich a zahraničných stykov školy, na organizovaní mimoškolskej telesnej výchovy a športových aktivít, školských výletov, exkurzií, lyžiarskych zájazdov, škôl v prírode a pod..
3. ZR odmeňuje vynikajúcich žiakov školy a tých, ktorí dosiahli vynikajúce umiestnenie v súťažiach a boli aktívni na podujatiach školy.
4. ZR aktívne podnecuje uplatňovanie nových prvkov pri skvalitňovaní výchovno-vzdelávacieho procesu, foriem a metód vyučovania. V rámci svojich možností zlepšuje technické vybavenie školy a využívanie audiovizuálnej a výpočtovej techniky.

- 
5. ZR sa zúčastňuje na riešení výchovných problémov a na ochrane žiakov pred škodlivými vplyvmi, stresmi, negatívnymi metódami vo výchove, nadmerným zaťažovaním žiakov, na ochrane ich zdravia, podporuje ich zdravý telesný a psychický vývin, spolurozhoduje pri zabezpečovaní racionálneho stravovania detí, ochrany životného prostredia a zlepšenia podmienok pobytu žiakov v školských zariadeniach.
 6. Úlohou ZR je zhromažďovať a riešiť názory a námety, pripomienky a požiadavky rodičov týkajúce sa výchovy a vzdelávania detí v škole a v školskom zariadení.
 7. ZR zabezpečuje účasť svojich zástupcov v Rade školy. Problémy presahujúce rámec školy rieši s orgánmi štátnej správy a samosprávy, prípade s MŠ SR.

ČLÁNOK 3

Organizácia a orgány ZR

1. Činnosť ZR sa riadi zásadami demokracie a delegovanej právomoci. Zástupcov do svojích orgánov ustanovuje a odvoláva na základe volieb. Rozhoduje prostá väčšina hlasov prítomných.
2. ZR uzatvára zo svojej členskej základne Rodičovskú radu, ktorá rozhoduje vo veciach ZR a zabezpečuje realizáciu poslania a úloh ZR. Rodičovská rada zároveň schvaľuje stanovy, ich zmeny a doplnky. Realizáciu rozhodnutí Rodičovskej rady zabezpečuje Výkonný výbor a Revízor. ZR podľa potreby utvára komisie (stravovaciú, výchovnú, atď.) alebo účelové skupiny rodičov, ktoré pomáhajú pri zabezpečovaní kultúrnych, športových a iných záujmových podujatí žiakov školy.

Rodičovská rada

3. Najvyšším orgánom ZR je Rodičovská rada (ďalej aj RR).
4. Rodičovskú radu tvoria zástupcovia všetkých tried, ktorí boli zvolení na schôdzach triednych rodičovských združení spravidla na prvom zasadnutí v septembri nového školského roka. Funkčné obdobie RR je 1,rok a končí zvolením novej RR.
5. RR zasadá spravidla 2 x v školskom roku. Zasadanie RR zvoláva predseda ZR. RR zvolá predseda ZR mimoriadne aj vtedy, ak o to požiada vedenie školy, triedne ZR alebo skupina rodičov vo veci, ktorá nestrpí odklad. Rozhodnutia RR sú záväzné pre všetkých členov ZR. Zo zasadania RR sa vyhotoví zápisnica v 2 exemplároch – pre ZR a pre vedenie školy.

Výkonný výbor a Revízor

6. RR si zo svojich členov na prvom zasadaní vo funkčnom období volí svoj Výkonný výbor (ďalej aj VV), Revízora , prípadne zástupcov v iných orgánoch. Výkonný výbor tvorí predseda, tajomník a hospodár. Funkčné obdobie VV a Revízora je 1 rok.
7. VV sa riadi stanovami a rozhodnutiami RR. VV podáva RR správu o činnosti združenia, správu o hospodárení, predkladá návrh rozpočtu organizácie, zabezpečuje spoluprácu s vedením školy, informuje riaditeľa školy o pripomienkach a návrhoch rodičov, v prípade potreby zabezpečí prizvanie pedagogických a nepedagogických pracovníkov na zasadnutie RR.
8. Revízor kontroluje hospodárenie ZR, dodržiavanie stanov a minimálne 1x ročne vypracúva Správu o výsledku kontroly (Revíziu správu), ktorú predkladá novej RR na jej prvom zasadnutí v novom školskom roku. Týmto aktom končí aj jeho funkčné obdobie. Funkcia Revízora je nezlučiteľná s členstvom vo VV.
9. Zástupcovia ZR v iných orgánoch sú členovia ZR zvolení Rodičovskou radou do Rady školy alebo iných orgánov, ktoré predpokladajú účasť zástupcov rodičov, Zvolení rodičia v predmetných orgánoch obhajujú záujmy ZR najmä vo vzťahu k systému výchovy a vzdelávania detí a informujú RR a VV o obsahu a priebehu týchto rokovaní.
10. Štatutárnymi orgánmi ZR je predseda a hospodár, ktorí konajú samostatne.

Triedne rodičovské združenie

11. Triedne rodičovské združenie (ďalej aj TRZ) predstavujú hlavný článok organizačnej štruktúry ZR. Prerokujú aktuálne, ale i sporné otázky výchovy a vzdelávania a inú činnosť žiakov a rodičov jednotlivých tried.
12. TRZ si volí predsedu, ktorí sa stáva členom RR, podpredsedu, ktorí ho zastupuje v jeho neprítomnosti a zapisovateľa, ktorý vyhotovuje zápisnice z každého zasadnutia TRZ. Zapisovateľom môže byť aj triedny učiteľ. Predseda TRZ je povinný sa zúčastňovať zasadnutí RR alebo zabezpečiť účasť podpredsedu.
13. TRZ sa konajú podľa potreby, spravidla 2 až 3 x za školský rok. Voľba alebo uznesenie je platné, ak zaň hlasovala nadpolovičná väčšina prítomných členov.

ČLÁNOK 4

Práva a povinnosti členov ZR

1. Základné členstvo v ZR vzniká a obnovuje sa v každom novom školskom roku zaplatením členského príspevku podľa príslušných pravidiel uvedených v čl.5. Členom ZR môže byť

jeden zákonný zástupca každého žiaka školy (v prípade dvoch a viacerých detí z jednej rodiny sa jedná o zákonného zástupcu jednej rodiny).

2. Základné členstvo ZR oprávňuje člena:
 - Voliť orgány ZR a byť do nich volený
 - Vyjadrovať sa k práci školy
 - Byť informovaný o práci ZR na škole
 - Byť informovaný o riešení pripomienok rodičov k práci školy, ako aj o zámeroch vedenia školy a orgánov ZR týkajúcich sa výchovno –vzdelávacieho procesu
3. Členovia ZR sú povinní:
 - Zúčastňovať sa rokovaní triednych ZR a rokovaní orgánov ZR, do ktorých boli zvolení
 - Dodržiavať tieto stanovy
4. Členstvo v ZR zanikne ukončením dochádzky žiaka do ZŠ alebo nezaplatením členského príspevku (v plnej výške) na príslušný školský rok do termínu stanoveného RR RZ pre príslušný rok.

ČLÁNOK 5

Hospodárenie rodičovského združenia

1. Príjmy ZR tvoria členské príspevky, výnosy z akcií združenia, výnosy z jeho majetku, príjmy zo zberu papiera, dobrovoľné príspevky a dary členov nad rámec povinných príspevkov vrátane sponzorstva, účelové príspevky a dary, podiel zo zaplatenej dane a pod.
2. O výške členských príspevkov rozhoduje RR na svojom prvom zasadnutí v novom školskom roku, ktoré uvedie do zápisu.
3. Termín uhradenia členského príspevku stanoví RR na svojom prvom zasadnutí, ktorý je záväzný pre členstvo. V prípade neuhradenia členského príspevku členstvo v ZR zaniká. Členské príspevky vyzbierajú triedni učitelia a spolu so zoznamom prispievateľov odovzdajú riaditeľovi ZŠ. Riaditeľ ZŠ odovzdá príspevky RR na jej zasadnutí.
4. Dobrovoľné účelové príspevky a dary sú také materiálne a finančné prostriedky, ktoré darca venuje s udaním účelu daru (napr. nákup športových potrieb).
5. Finančné prostriedky sa ukladajú na účet v peňažnom ústave. Podpisové právo má predseda a hospodár
6. Výdavky ZR musia byť spojené s činnosťou ZR a v súlade s poslaním ZR podľa čl.2
7. ZR hospodári s finančnými prostriedkami podľa schváleného rozpočtu. Rozpočet ZR na príslušný školský rok, jeho zmeny a správu o hospodárení schvaľuje RR. O zmene rozpočtu do

500,- EUR môže medzi zasadnutiami rady rozhodnúť aj VV. O vykonanej zmene je VV povinný informovať RR na jej najbližšom zasadnutí.

8. Správu a evidenciu finančných prostriedkov vykonáva ZR prostredníctvom svojho hospodára, ktorý zodpovedá za správu finančných prostriedkov, na základe rozhodnutí RR, VV a v súlade s rozpočtom uskutočňuje výdaj finančných prostriedkov, vedie evidenciu príspevkov členov, evidenciu majetku ZR, vyhotovuje prehľady čerpania rozpočtu a správu o hospodárení.
9. Kontrolným orgánom je Revízor, ktorý vyhotovuje revíznú správu.


ČLÁNOK 6

Zánik rodičovského združenia

1. ZR zaniká na základe rozhodnutia Rodičovskej rady, pričom takýto názor musí vysloviť nadpolovičná väčšina prítomných členov RR.
2. Pri zániku ZR určí RR likvidačnú komisiu (skupinu rodičov – členov RR), ktorá vykoná zaúčtovanie majetku ZR, sústredí finančné prostriedky, vyrovná všetky záväzky a dlhy, zabezpečí odpredaj hnutelného a nehnuteľného majetku ostatným združeniam podľa ich záujmu alebo ich odovzdá škole na výchovno – vzdelávacie účely.
3. ZR sa môže zlúčiť s iným ZR. V tom prípade prechádza všetok majetok, finančné prostriedky a doklady na ZR, s ktorým sa pôvodné ZR zlúčilo, protokolárnym zápisom.
4. Zánik ZR bude oznámený MVSR do 15 dní od ukončenia likvidácie.

Ministerstvo vnútra SR
sekcia práva
926 86 Bratislava
BRATISLAVA
23.12.2019

Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky	
Registrácia vykonaná	dňa: 23. 12. 2019
Číslo spisu: VVS/1-900/90-58150	


JUDr. Jana Vallová, PhD.
riaditeľka odboru
všeobecnej vnútornej správy