**PROCEDURA EWAKUACJI DZIECI I PRACOWNIKÓW**

 **W SPP w WOLANOWIE**

**1. Cele procedury.**

 Stworzenie warunków organizacyjnych zapewniających ochronę życia i zdrowia ludzi oraz mienia. Zapewnienie sprawnego przygotowania i przeprowadzenia bezpiecznej ewakuacji dzieci i pracowników oraz mienia przedszkola (ważnego sprzętu i dokumentów) w sytuacji wystąpienia zagrożenia. Ustalenie sposobu postępowania na wypadek pożaru, klęski żywiołowej lub innego miejscowego zagrożenia.

**2. Definicja przedmiotu procedury.**

Ewakuacja - to przedsięwzięcie mające na celu sprawne opuszczenie obiektu (lub jego część) w możliwie najkrótszym czasie przez znajdujące się tam osoby, jeżeli w wyniku zdarzenia (pożar, katastrofa budowlana, atak terrorystyczny itp.), może wystąpić zagrożenie dla ich życia i zdrowia.

**Podstawą uruchomienia procedury w przedszkolu jest:**

 *pożar, gdy nieskuteczna jest jego likwidacja podręcznymi środkami, klęski żywiołowe (np. huragan, gwałtowne przybory śniegu) klęska budowlana, miejscowe zagrożenie, najczęściej wynikające z wad, nieprawidłowej eksploatacji urządzeń oraz niedbalstwa osób odpowiedzialnych za utrzymanie stanu bezpieczeństwa, zamach terrorystyczny (np. otrzymanie informacji o podłożenia ładunku wybuchowego), zagrożenie wybuchem gazu,*

3**. Kogo dotyczy procedura ?**

Do przestrzegania procedury zobowiązani są wszyscy pracownicy przedszkola oraz dyrektor.

4**. Obowiązki, odpowiedzialność, upoważnienia osób realizujących zadanie, które jest przedmiotem procedury.**

**dyrektor** – zapewnia odpowiednie warunki ewakuacji, umożliwiające szybkie i bezpieczne opuszczenie strefy zagrożonej lub objętej pożarem z każdego miejsca przeznaczonego na pobyt dzieci i pracowników w budynku przedszkola; podejmuje decyzję o ewakuacji, nadzoruje przestrzeganie ustaleń zawartych w niniejszej procedurze;

nakazuje lub sam powiadamia specjalistyczne służby ratownicze; nakazuje uruchomienie elementów zabezpieczenia procesu ewakuacji, , a w szczególności: transport, załadunek i ochrona dokumentacji przedszkolnej, zabezpieczenie instalacji gazowej, wodnej i elektrycznej, otwarcie wyjść ewakuacyjnych; wprowadza zakaz wjazdu i wejścia na teren przedszkola osób postronnych; organizuje akcję ratowniczą i kieruje nią do czasu pojawienia się odpowiednich służb;

zarządza ewakuację samochodów; określa miejsce deponowania ewakuowanego mienia; współdziała ze specjalistycznymi służbami ( Państwową Strażą Pożarną, Policją, Pogotowiem Ratunkowym, Pogotowiem Gazowym, itp.); usuwa stwierdzone uszkodzenia oraz uzupełnia braki, które mogłyby spowodować zagrożenie życia lub zdrowia ludzi.

**nauczyciele –** powiadamiają dyrektora o niebezpieczeństwie, ogłaszają alarm dla dzieci, nakazują opuszczenie budynku, nadzorują przebieg ewakuacji dzieci, nadzorują zabezpieczenie (ewakuację) ważnego mienia i dokumentów;

nauczyciel upoważniony do zastępowania dyrektora. w przypadku jego nieobecności kieruje akcją do czasu pojawienia się odpowiednich służb.

**inni pracownicy przedszkola** - powiadamiają dyrektora o niebezpieczeństwie, zabezpieczają swojego miejsca pracy (zakręcenie kurków z gazem, odłączenie urządzeń od źródła prądu), pomagają nauczycielom i nadzorują przebieg ewakuacji dzieci, pomagają w zabezpieczeniu (ewakuację) ważnego mienia, dokumentów; dbają o to, by drogi ewakuacyjne, wyjścia awaryjne, schody i korytarze były zawsze w pełni dostępne.

**5. Opis pracy.**

5.1. Do 31 sierpnia każdego roku, przed rozpoczęciem nowego roku szkolnego, dyrektor przypomina pracownikom przepisy przeciwpożarowe, instrukcję przeciwpożarową oraz zagrożenia mogące wystąpić w przedszkolu, a wymagające przeprowadzenia ewakuacji, plan ewakuacji.

a) pracownicy nowo zatrudniani są zapoznawani z informacjami, o których mowa w pkt. 5.1. w ciągu

pierwszego tygodnia pracy,

b) wszyscy pracownicy potwierdzają podpisem znajomość instrukcji, o której mowa w pkt. 5.1.

5.2. Każdy pracownik, który zauważy niebezpieczeństwo zagrażające życiu ludzi ma obowiązek niezwłocznie powiadomić o tym fakcie dyrektora przedszkola lub, w przypadku nieobecności dyrektora nauczyciela go zastępującego, a w przypadku i jego nieobecności – intendenta przedszkola oraz osoby znajdujące się w strefie zagrożenia..

5.3. Dyrektor przedszkola lub, w przypadku nieobecności dyrektora, nauczyciel go zastępujący, a w przypadku i jego nieobecności – intendent przedszkola, powiadamia telefoniczne: Komendę Miejską Państwowej Straży Pożarnej, a jeśli uzna za konieczne Policję, Pogotowie Ratunkowe, Pogotowie Energetyczne lub Prezydenta Miasta.

a) do czasu przybycia odpowiednich służb dyrektor przedszkola lub, w przypadku nieobecności dyrektora, nauczyciel go zastępujący, a w przypadku i jego nieobecności – wyznaczona osoba z przedszkola jest kierownikiem akcji,

b) w czasie akcji ratowniczej wszyscy pracownicy bezwzględnie podporządkowują się kierującemu akcją.

5.4. W przypadku nieobecności dyrektora, nauczyciel go zastępujący, a w przypadku i jego nieobecności osoba upoważniona powiadamia niezwłocznie telefonicznie dyrektora przedszkola o zaistniałym zagrożeniu.

5.5. Dyrektor lub, w przypadku nieobecności dyrektora nauczyciel go zastępujący po otrzymaniu informacji o zagrożeniu ogłasza umówionym sygnałem alarm.

a) Sygnałem alarmowym (ostrzegawczym) jest: uruchomienie dźwiękowej sygnalizacji alarmowej oraz sygnał głosowy, który brzmi „EWAKUACJA!!!”.

b) poleca personelowi podjęcie czynności ewakuacyjnych.

5.6. Każdy nauczyciel lub inny pracownik przedszkola po usłyszeniu sygnału dźwiękowego i głosowego wychodzi z pomieszczenia, w którym pracuje lub znajduje się, i upewnia się czy zagrożenie występuje na jego kondygnacji.

5.7. Jeżeli na kondygnacji, na której nauczyciel i inny pracownik pracuje (znajduje się), występuje zagrożenie przystępuje on natychmiast do ewakuacji.

a) jeśli jest to nauczyciel – natychmiast przystępuje do ewakuacji dzieci, z którymi przebywa w danej chwili; odpowiednio przygotowuje dzieci (ubiera kurtki, przykrywa kocami, itp.)

b) ewakuacja następuje pod przewodnictwem nauczycieli każdej grupy, którzy znają drogę ewakuacyjną,

c) nauczyciele i inni pracownicy wyprowadzają dzieci z budynku i sami poruszają się wyłącznie drogami wyznaczonymi przez kierującego akcją,

d) nauczycielowi pomaga w tym woźna oddziałowa; jeśli zakończy pomoc w swojej grupie, po ewakuowaniu dzieci w bezpieczne miejsce, przystępuje do pomocy innym grupom lub pracownikom; nauczyciele pozostają z dziećmi w miejscu ewakuacji,

e) nauczyciel opuszcza salę po sprawdzeniu czy wszyscy opuścili pomieszczenie, w którym przebywali.

f) wyprowadza dzieci na miejsce ewakuacji, w oznakowane miejsce, zabierając ze sobą dziennik zajęć

(dokumentację potwierdzającą tożsamość dzieci oraz ich ilość w danym dniu),

g) nauczyciele po przybyciu w wyznaczone miejsce ewakuacji przeliczają dzieci,

h) pracownicy kuchni, administracji, woźny zabezpieczają swoje miejsca pracy (zakręcenie kurków z gazem,

odłączenie urządzeń od źródła prądu), po czym przystępują do pomocy w ewakuowaniu dzieci;

i) gdy dzieci są już wyprowadzone z budynku, a kierujący akcją pozwoli pracownicy administracyjni i obsługowi przystępują do ewakuacji ważnych dokumentów i ważniejszego sprzętu,

j) wszystkie dzieci i pracownicy przedszkola czekają na odwołanie alarmu w wyznaczonym miejscu.

k) dyrektor w czasie akcji ratowniczej nie dopuszcza do pogorszenia się sytuacji niebezpiecznej

l) gdy sytuacja tego wymaga dyrektor organizuje transport dla dzieci i pracowników oraz miejsce tymczasowe w innych przedszkolach, na czas trwania akcji ratowniczej,

m) gdy sytuacja tego wymaga nauczyciele powinni telefonicznie kontaktować się z rodzicami, w celu szybszego odbioru dzieci bądź dowiezienia niezbędnych rzeczy,

n) po ewakuacji nauczyciele sprawdzają liczbę dzieci.

5.8. Nauczyciel na miejscu ewakuacji sprawdza obecność i składa meldunek dyrektorowi lub, w przypadku nieobecności dyrektora, nauczycielowi go zastępującemu, a w przypadku i jego nieobecności –osoba upoważniona przedszkola.

5.9. Dyrektor jako kierujący akcja ratowniczą, do czasu przybycia odpowiednich służb, wychodzi z budynku jako ostatni, wcześniej sprawdzając czy wszystkie dzieci i pracownicy opuścili przedszkole.

5.10. Z budynku przedszkola jest 5 wyjść ewakuacyjnych; przy drzwiach zamykanych na klucze, wiszą klucze zapasowe.

5.11. Dyrektor raz w roku przeprowadza praktyczne sprawdzenie organizacji oraz warunków ewakuacji.

a) Dyrektor pisemnie powiadamia Komendanta Miejskiego Państwowej Straży Pożarnej o terminie

przeprowadzenia próbnej ewakuacji, nie później niż na tydzień przed jej przeprowadzeniem.

5.12. Dyrektor wywiesza przy aparatach telefonicznych numery telefonów alarmowych.

a) Każdy pracownik przedszkola musi znać telefony alarmowe, rozmieszczenie gaśnic oraz usytuowanie dróg

ewakuacyjnych.

5.13. Plan ewakuacji jest wywieszony na każdym piętrze, w widocznym ogólnodostępnym miejscu.

5.14. Dyrektor oznakowuje (co roku sprawdza stan oznakowania), zgodnie z Polskimi Normami, drogi

ewakuacyjne.

5.15. Dyrektor oznakowuje miejsce zbiorki ewakuacji, przed przedszkolem w bezpiecznej odległości od budynku, w widocznym miejscu.

a) znak, o którym mowa w pkt.5.15. wywieszony jest na stałe,

b) dyrektor sprawdza co miesiąc czy znak znajduje się we właściwym miejscu; w przypadku braku bądź zniszczenia – wywiesza nowy.

5.16. W sytuacjach, które nie zostały uregulowane niniejszą procedurą, decyzję o trybie postępowania podejmuje dyrektor przedszkola.

6. Wykaz dokumentów wykorzystywanych w trakcie pracy i potwierdzających jej wykonanie. • notatki z próbnej ewakuacji,

• protokoły przeglądów budynku i urządzeń

7. Tryb dokonywania zmian w procedurze.

Zmian w procedurze dokonuje dyrektor na wniosek rady pedagogicznej oraz w sytuacji zmian aktów prawnych.

 Dyrektor Przedszkola