

WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA DO ODDZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO w Szkole Podstawowej Nr 4 im. Generała Stefana "Grota" Roweckiego w Mrągowie

I. INFORMACJE O DZIECKU

DANE OSOBOWE DZIECKA											
PESEL											
Imię/ imiona											
Nazwisko											
Data i miejsce urodzenia											
ADRES ZAMIESZKANIA DZIECKA											
Ulica i nr											
Kod pocztowy i miejscowość											

II. INFORMACJE O RODZICACH

DANE OSOBOWE MATKI/OPIEKUNKI PRAWNEJ						
Opiekun (właściwe zakreślić)	Rodzic	Opiekun prawny	Nie udzieli informacji	Nie żyje	Nieznany	Rodzic mieszka za granicą
Imię			Nazwisko			
ADRES ZAMIESZKANIA MATKI/OPIEKUNKI PRAWNEJ						
Ulica i nr			Województwo			
Kod pocztowy			Miejscowość			
DANE KONTAKTOWE MATKI/OPIEKUNKI PRAWNEJ						
Telefon dom/komórka						

DANE OSOBOWE OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO						
Opiekun (właściwe zakreślić)	Rodzic	Opiekun prawny	Nie udzieli informacji	Nie żyje	Nieznany	Rodzic mieszka za granicą
Imię			Nazwisko			
ADRES ZAMIESZKANIA OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO						
Ulica i nr			Województwo			
Kod pocztowy			Miejscowość			
DANE KONTAKTOWE OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO						
Telefon dom/komórka						

III. KRYTERIA PRZYJĘĆ (przy spełnionych kryteriach proszę postawić znak „x”)

KRYTERIA USTAWOWE (Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo Oświatowe, z późn. zm.)		
1	Wielodzietność rodziny kandydata ¹⁾	

2	Niepełnosprawność kandydata ²⁾	
3	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata ²⁾	
4	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata ²⁾	
5	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata ²⁾	
6	Samotne wychowanie kandydata w rodzinie ¹⁾²⁾	
7	Objęcie kandydata pieczą zastępczą ²⁾	
KRYTERIA OKREŚLANE PRZEZ ORGAN PROWADZĄCY		
1	Kandydat mieszka w obwodzie szkoły, w której zorganizowany jest oddział przedszkolny, do którego prowadzona jest rekrutacja ¹⁾	
2	Kandydat, którego rodzeństwo uczęszcza lub uczęszczało do danej szkoły ¹⁾	
3	Miejsce pracy rodziców / opiekunów prawnych znajduje się w obwodzie szkoły, lub jej bliskiej odległości ¹⁾	
4	Kandydat wychowuje się w rodzinie objętej wsparciem asystenta rodziny ³⁾	

¹⁾ oświadczenie rodzica/ opiekuna prawnego

²⁾ kserokopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica/ opiekuna prawnego

³⁾ zaświadczenie wydane przez ośrodek pomocy społecznej, potwierdzające objęcie rodziny wsparciem asystenta

Oświadczenia wnioskodawcy:

- Oświadczam, że jestem ustawowym opiekunem małoletniego/ małoletniej.

.....

DATA

.....

PODPIS RODZICA/ OPIEKUNA PRAWNEGO

INFORMACJA:

- Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej może prosić o przedłożenie dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów kwalifikacyjnych zaznaczonych we wniosku. W przypadku nieprzedłożenia w terminie wskazanym dokumentów potwierdzających spełnienie kryteriów przyjmuje się, że dziecko nie spełnia danego kryterium.

OŚWIADCZENIE

potwierdzające przez rodziców/opiekunów prawnych dziecka wolę uczęszczania do oddziału przedszkolnego

Deklaruję chęć uczęszczania mojego dziecka do oddziału przedszkolnego w Szkole Podstawowej nr 4 im. Generała „Grot” Roweckiego w Mrągowie w roku szkolnym 2022/2023.

Odstąpienie od niniejszego oświadczenia wymaga zgłoszenia w sekretariacie szkoły.

W przypadku zmiany danych zobowiązuję się do przekazania informacji w sekretariacie szkoły.

.....
(podpis rodzica/opiekuna prawnego dziecka)

imię i nazwisko składającego oświadczenie:

adres zamieszkania:

**OŚWIADCZENIA POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIANIE KRYTERIÓW
USTAWOWYCH / ORGANU PROWADZĄCEGO**

OŚWIADCZENIE

1. Oświadczam, że kandydat do oddziału przedszkolnego jest członkiem rodziny wielodzietnej.

Wraz z dziećmi (imię i nazwisko dziecka, data urodzenia):

rodzina wychowuje dzieci.

.....
DATA

.....
PODPIS OSOBY SKŁADAJĄCEJ OŚWIADCZENIE

2. Oświadczam, że samotnie wychowuję dziecko, które jest kandydatem do oddziału przedszkolnego oraz nie wychowuję żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem.

.....
DATA

.....
PODPIS OSOBY SKŁADAJĄCEJ OŚWIADCZENIE

3. Oświadczam, że kandydat do oddziału przedszkolnego mieszka w obwodzie Szkoły Podstawowej Nr 4.

.....
DATA

.....
PODPIS OSOBY SKŁADAJĄCEJ OŚWIADCZENIE

4. Oświadczam, że do Szkoły Podstawowej Nr 4 uczęszcza/ uczęszczało rodzeństwo kandydata:

Rodzeństwo: (imię i nazwisko dziecka, klasa/ lata,
w których dziecko uczęszczało do szkoły):

.....
DATA

.....
PODPIS OSOBY SKŁADAJĄCEJ OŚWIADCZENIE

5. Oświadczam, że miejsce pracy jednego z rodziców/ opiekunów prawnych kandydata do oddziału przedszkolnego znajduje się w obwodzie Szkoły Podstawowej Nr 4 lub jej bliskiej odległości.

.....
PIECZĘĆ/ NAZWA ZAKŁADU PRACY

.....
DATA

.....
PODPIS OSOBY SKŁADAJĄCEJ OŚWIADCZENIE

OŚWIADCZENIE

Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia¹⁾

.....
DATA

.....
PODPIS OSOBY SKŁADAJĄCEJ OŚWIADCZENIE

¹⁾ Zgodnie z art. 150 ust. 6 ustawy – Prawo oświatowe, oświadczenia wymagane, jako potwierdzające spełnienia przez kandydata kryteriów rekrutacyjnych składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający jest zobowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań”. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.



Szkoła Podstawowa Nr 4 im. Generała Stefana "Grota" Roweckiego

Osiedle Mazurskie 12, 11-700 Mrągowo

OŚWIADCZENIE

Zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. A Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanym dalej RODO (Dz. Urz. UE L nr 119) oraz Ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018r., poz. 1000), **wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych mojego dziecka oraz moich w celu rekrutacji, tj.: imiona i nazwisko dziecka, data i miejsca urodzenia dziecka, nr PESEL dziecka, adres zamieszkania dziecka, imiona i nazwiska rodziców/opiekunów prawnych, adres zamieszkania rodziców/opiekunów prawnych, nr telefonu do rodzica/opiekuna prawnego.**

Mrągowo, dnia

.....
(podpis rodzica / opiekuna prawnego)

INFORMACJE O PRZETWARZANIU DANYCH

Szanowni Państwo,

na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanym dalej RODO (Dz. Urz. UE L nr 119) Dyrektor Szkoły Podstawowej Nr 4 im. Gen. Stefana „Grota” Roweckiego w Mrągowie **informuje, że:**

- ADMINISTRATOREM danych osobowych uczniów jest Szkoła Podstawowa Nr 4 im. Generała Stefana „Grota” Roweckiego w Mrągowie z siedzibą przy os. Mazurskim 12, reprezentowana przez dyrektora szkoły. Z administratorem można kontaktować się pisemnie na adres: os. Mazurskie 12, 11-700 Mrągowo, drogą e-mail pod adresem: zs4rowecki@wp.pl lub telefonicznie pod numerem 89-742-69-71.
- INSPEKTOREM OCHRONY DANYCH jest Pani Magdalena Mikołajczuk.
- Z inspektorem można kontaktować się pisemnie na adres: os. Mazurskie 12, 11-700 Mrągowo, drogą e-mail pod adresem: iodsp4@wp.pl (wyłącznie w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych).
- Administrator zbiera i przetwarza dane osobowe uczniów oraz ich rodziców lub opiekunów prawnych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO w celu realizacji obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, jakim w przypadku szkoły jest prowadzenie działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej. Szczegółowa podstawa zbierania danych osobowych uczniów znajduje się w Ustawie „Prawo oświatowe”, która nakazuje szkole prowadzenie odpowiedniej dokumentacji i zapisywanie w tej dokumentacji konkretnych informacji o uczniu i jego rodzicach.
- Na podstawie Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o Systemie Informacji Oświatowej, dane osobowe uczniów szkoła przekazuje do „Systemu Informacji Oświatowej” prowadzonego przez Ministerstwo Edukacji Narodowej. Administratorem bazy danych SIO jest minister właściwy do spraw oświaty i wychowania. Dane uczniów przekazywane są również do szkół obwodowych oraz gmin, na terenie, których uczeń zamieszkuje w celu potwierdzenia spełnienia obowiązku nauki. Ponadto dane mogą być udostępnione jedynie w sytuacji, gdy zwróci się o to uprawniony organ w ramach prowadzonego przez siebie postępowania (np. policja, prokuratura, sąd).
- Państwa dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego.
- Czas przetwarzania danych osobowych uczniów jest ściśle określony w ustawach i rozporządzeniach dotyczących oświaty oraz w Ustawie z dnia 14 lipca 1983 roku o Narodowym Zasobie Archiwalnym i Archiwach. Przykładowo Księga Uczniów przechowywana jest wieczyście, arkusze ocen ucznia przechowywane są przez 50 lat od ukończenia szkoły, dziennik lekcyjny przechowywany jest przez 5 lat.
- Rodzicom, prawnym opiekunom lub pełnoletniemu uczniowi przysługuje prawo dostępu do danych osobowych ucznia lub żądania ich sprostowania. Usunięcie danych ucznia, który chociaż na jeden dzień został przyjęty do szkoły, jest niemożliwe.
- W ramach procesu edukacji dane nie są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e) lub f) RODO, zatem prawo do wniesienia sprzeciwu na podstawie art. 21 RODO nie przysługuje. Podobnie ze względu na fakt, iż jedyną podstawą prawną przetwarzania danych w procesie nauczania jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO nie przysługuje prawo do przenoszenia danych na podstawie art. 20 RODO.
- W trakcie przetwarzania danych w procesie nauczania nie dochodzi do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania, o których mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO. Oznacza to, że żadne decyzje dotyczące edukacji ucznia nie zapadają automatycznie oraz, że nie buduje się żadnych profili uczniów.
- Rodzicom, opiekunom prawnym lub pełnoletniemu uczniowi, jeżeli twierdzą, że przetwarzanie danych osobowych narusza obowiązujące przepisy prawa, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, zgodnie z art. 77 RODO, którym w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Należy pamiętać, iż ten tryb dotyczy wyłącznie zagadnienia zgodności z prawem przetwarzania danych osobowych, nie dotyczy zaś przebiegu procesu nauczania.

Mrągowo, dnia

.....
(podpis rodzica / opiekuna prawnego)